



Sollentuna Musikklassers Föräldraförening

Protokoll 66

Tid: 1 september 2009 kl 19.00

Plats: Personalrummet SMK

- S1 Mötets öppnande
- S2 Godkännande av dagordning, övriga frågor och föregående protokoll (nr 66)
Dagordningen fastställdes och föregående mötesprotokoll fastställdes.
- S3 Rapport från skolan
Ingela: lugn terminsstart. Schemat kan komma att justeras framförallt för 7-9.
Matsalsflytten till gula baracken troligen efter vecka 44. Toaletter något uppfräschade efter artikel i lokaltidningen. Mål att utveckla datoranvändningen under läsåret. Kommunen har nu också bestämt sig för programmet Dexter (IT-stöd för föräldrar, elever och lärare). Oklart om införande då kompatibilitet med andra system inte är klarlagt. Förslag att kolla om möjligheten finns att installera läs- och skrivstödsprogram i skolans datorer som ett IKT projekt. Vikarie i Bild för 7-9.
David (musik): 5:or åker till Västerås som en del i utbytet med vänskolan där.
Inspelning av CD-skiva planeras. Inspelning vecka 46 om allt fungerar - julska med deltagande från alla årsklasser. Inspelning sker i St Eriks Kyrka i egen regi och förhoppnings färdig för försäljning till julkonserten. Julkonsert 15 december. 9:or ensemblekonsert 11 december på Qben. 4:or + 5:or 15 oktober. Inga andra datum spikade ännu.
- S4 Rapport från Qben
Ny organisation med inskriven 4-6 verksamhet - inte längre öppen verksamhet. Lugn verksamhet och mer ordning och reda trots fler barn per dag. Fler äter. Qben har 140 inskrivna (störst i kommunen, näst högst antal inskrivna i annan verksamhet har 66 barn). Nytt inom kvällsverksamheten: datoriserat inloggningssystem i stället för medlemskort. Chip på nyckelknippan - registrerar tider, tjej eller kille etc.
Rastverksamheten öppet till kl 13.00 i stället för 14.00 tidigare. Försäljning omlagd: 9.30-10.45 serveras enbart yougurt, juice, smörgås och frukt. Sortimentet något förändrat på eftermiddagen mot nyttigare mat. Mer utomhusverksamhet. Samarbete med Sollentuna Golfklubb. Samarbetet med Idrottslyftet - kör igång vecka 40. Även samarbete med Sollentuna Badminton på gång. Genomgång av lokalen av kommunen på gång. Crippe väldigt positiv! "Kanonkul"!
- S5 Nya arbetsgrupper i styrelsen för läsåret 09-10
Hittills har vi haft tre grupper:

25-årsjubileumsgruppen (tack för väl genomfört arbete)

Föräldradiolog

Prao

Arbetsformen? Fungerar men kanske med tydligare målsättningar.

Vilka frågeställningar/ämnen ska vi fokusera på under de kommande två terminerna?

- Lokal och miljö (duschar och omklädningsrum). Kan vara en fråga för en ny grupp - "Lokalgruppen".
- Prao-frågan. Försent med all andra idéer för hösten men arbetsformen bör tas upp igen under våren inför hösten 2010 så det kommer in rätt i planeringen.
- Föräldradiologen fortsätter.

§6 Årsmötet

15 oktober innan konserten med 4:or och 5:or. Preliminär tid 18.30 och konserten börjar 19.00. Plats: aulan. Kallelse mailas ut till föräldrar. Till 4:orna sköter mentorerna kallelsen eftersom föräldrarepresentanter inte är utsedda där ännu. Kallelsen skickas ut 30 september. Valberedningen är kontaktad.

§7 Ekonomi

7-8 000 kronor förlust förra året. Ca 1/3 av föräldrarna är medlemmar, ganska konstant nivå. Vi kan inte köra studieteknik varje år med detta ekonomiska underlag. Ekonomin är dock god med stark balansräkning. Konsertkontot slutade på litet överskott. Omsättning ca 250 000 kronor och ett överskott på runt 8 000. Lite extra arbete med att få in medlemsavgifter till föräldraföreningen behövs. Inför föräldramöte och årsmöte bör representanter för föräldraföreningen finnas på plats för marknadsföring och kontantinsamling för dem som så önskar.

§8 Övriga frågor

- Kallelse till suppleanterna (utan närvaro). Kopia av kallelse bör gå till suppleanterna.
- Kameror (skadegörelse)
Endast värmekameror tillåtna - man ser inte vem det är. Inga nya undantag/tillstånd beviljas just nu. Frågan under utredning enligt datainspektionslagen.
- DVD-filmen från jubileumskonserten. Kvaliteten låg. Andra problem också och inför framtiden kommer annan producent att väljas.
- Öppen fråga kring fotografering med mobiltelefoner. Frågan hanteras i "Trygghet och Studiero" från kommunen. Mentorerna tar upp detta med klasserna.

§9 Vad ska kommuniceras till föräldrarna efter detta möte?

Frågan tas i samråd med sekreteraren i den nya styrelsen.

§10 Mötets avslutande

Vid pennan

Ordförande

Lotta Larsson

Gabriel Montgomery