

Axaco Air

Avancerad programvara för affärsmedvetna

Efter 17 år på marknaden tror vi oss veta precis vad mötesindustrin behöver i sina event management-verktyg och vi känner oss trygga med att påstå att vi lyckats tillgodose alla dessa behov i vår nya plattform, Axaco Air. Axaco Air som lanserades 2015 är den 5:e upplagan av Axacos event-system.

Axaco Air erbjuder obegränsade möjligheter för våra kunder att på egen hand lösa enkla men även väldigt komplexa eventregistreringsbehov i ett och samma system. Vår nya systemplattform omfattas av det absolut senaste avseende systemteknologier och uppbyggnad. Med Axaco Air administrerar du hela processen vid möten, mässor, konferenser, kongresser, utbildningar m.m. Axaco Air är en verktygslåda som ger dig total kontroll över ditt event. Det gäller allt från projektplanering till uppföljning, allt från färg till form. Alla funktioner skräddarsyr du själv inför varje event, här finns inga gränser för kreativiteten.

Vi har lagt stort fokus på användarvänligheten, det är viktigt för oss att användaren känner att det är enkelt att använda vårt system, det känner vi att vi har lyckats med i den nya plattformen. Vi har även en personlig kundsupport som alltid finns tillgänglig.

Vi har också lagt stor vikt vid design som vi anser viktig vid all typ av kommunikation, den skall vara attraktiv och stimulerande. I Axaco Air har du alla möjligheter att vara kreativ och därmed kunna synas i det intensiva mediaflödet. Är du kunnig inom CSS har du möjligheten att anpassa designen på egen hand. Ifall du inte har så stora kunskaper inom CSS så har vi färdiga exempel och förslag du kan använda.

Detta i kombination med möjligheten att kunna anpassa funktionaliteten så att alla krav är uppfyllda ger en helhet som idag är svår att hitta på marknaden.

Axaco Air är en systemplattform för många funktioner och det är bara din egen fantasi som sätter gränserna. Våra kunder använder systemet idag bland annat för; Mässor, Konferenser, Kongresser, Företagsevent, Publika event, Kursbokningar.

Funktioner

Import av data

Enkelt att läsa in data från Microsoft Excel över personer som skall få utskick och inbjudningar via systemet.

Inbjudningar

Professionella och väldesignade inbjudningar kan skapas och skickas ut via e-post.

Online-registrering

Administratören bygger själv på ett enkelt sätt upp både enkla och avancerade anmälningsskyltar med en tilltalande design där deltagarna kan registrera sig online. Multipla skyltar kan byggas till ett och samma event, ni har också tillgång till att själva utnyttja CSS för att specialanpassa utseendet på era skyltar.

Bekräftelsebrev

Dynamiska utskick, som bygger på den information som deltagaren angett i sin anmälan, kan göras både via e-post eller via traditionella pappersutskrift.

Dataexport

Färdig systemlösning för export av data till era interna system som ni själva sätter upp. Vi genomför även API-integrationer mot externa system.

SMS-utskick

Systemet stöder såväl dynamiska grupp-utskick som SMS till enskilda personer/deltagarkategorier.

Listor

Administratörer kan enkelt själv skapa nya listor, ändra befintliga listor, skriva ut deltagarinformation eller exportera till Microsoft Excel för vidare bearbetning. Listorna byggs upp av den information som finns inlagd på skyltaren, administratören väljer fritt vilka fält som ska inkluderas i vilken lista.

Gruppindelning

Med hjälp av funktionalitet för gruppbokningar i skyltaren kan man enkelt gruppera/kategorisera sina deltagare för att alltid ha rätt information för rätt syfte.

Online-betalning

Smidig och kraftfull ekonomifunktion som gör det möjligt att lägga upp och koppla kostnader mot val i anmälningsskyltaren samt möjliggöra online-betalningar via kreditkort eller faktura. Fullständig redovisning kan hämtas ur systemet.

Utvärdering/Enkät

Med denna funktion utformar administratören själv enkäter på ett smidigt sätt där svaren kan avläsas i realtid via Internet. Enkäten kan göras med namn eller anonymt.

Namnskyltsgenerator

Systemet innehåller en namnskyltsgenerator där man själv enkelt kan bygga upp namnskyltar med bilder, bakgrunder och QR/streckkoder. Namnskyltsgeneratoren kan även användas för etiketter, bagage tags, biljetter etc.

Ankomstregistrering

Ankomstregistrering innebär att alla deltagarna blir avprickade i systemet vid ankomsten med mobiltelefon eller streckkodsläsare som är uppkopplad mot deltagarlistan i Axaco Air. Funktionalitet finns även för att automatiskt efter ankomstregistrering kunna skriva ut namnskytt.

Språkoberoende

Axaco Air finns i administratörsläget tillgängligt på svenska, norska, engelska och spanska vilket underlättar ifall era anställda talar olika språk. Om delegaterna kommer från många olika länder kan du lägga upp formuläret på mer än ett språk och respektive delegat väljer vilket som passar bäst vid anmälningstillfället.

Administratörsapp - Air OnSite

Air OnSite - appen är integrerad med systemet och är en förlängning av detta för att göra data tillgängligt mobilt på plats vid genomförandet av eventet. Appen går även att använda på en dator.

Exempel på funktioner

- Ankomstregistrering med mobiltelefon/platta/läsare
- Ankomstregistrering genom att pricka av deltagare från lista
- Tillgång till valfria listor från systemet
- Skicka ut push-meddelanden till deltagare enskilt eller i grupp
- QR kod-scanning för valfritt syfte, t.ex. inpassering till middag/seminarier

Deltagarapp - Air Companion

Air Companion deltagarapp ger en möjlighet att erbjuda en app som ni själva designar vad gäller innehåll och grafisk profil efter de krav som varje enskilt event kräver. Appen är integrerad med systemet och kan därför alltid innehålla relevant uppdaterad information.

Exempel på funktioner

- Inloggning
- Din bokning (en översikt av de bokningar delegaten gjort)
- Namnskylt med QR kod
- Agenda
- Kartor
- Valfritt antal informationsdokument
- Länkar till Filmer/Musik
- Meddelanden mail/sms/push
- Länkar t.ex. destinationsinformation/hotell mm
- Biljetter
- Deltagarlistor
- Presentation av Utställare/Talare
- Läs inlämnade Abstracts
- Posterpresentationer

One-to-one meetings

Vid uppsättningen av one-to one meetings lägger vi upp de mötestider som ska finnas att välja på, leverantören väljer i första steget vilka tider han/hon kommer vara tillgänglig och sparar informationen med sin registrering. Leverantören kan också ladda upp ett beskrivande dokument som finns tillgängligt för deltagare att läsa i en leverantörsöversikt inför att de ska boka möten.

När delegaten anmäler sig kan han/hon boka möten med de leverantörer (personer/företag) som deltar i eventet. De tider som finns kvar hos respektive leverantör dyker upp som bokningsbara och så snart registreringen är genomförd är denna tid tagen i systemet.

För både deltagare och leverantör kan man skapa en översikt över de möten de har inbokade, i översikten väljer administratören i samförstånd med kunden de kontaktuppgifter som ska finnas tillgängliga. Denna bokningsöversikt kan även finnas tillgänglig efter eventet för både deltagare och leverantör ifall de vill följa upp på något av deras möten.

Administratören har möjligheten att boka om och ändra i befintliga bokningar på uppdrag av antingen deltagare eller leverantör. För er och er kund sparar detta massor av tid som annars går åt till att boka och planera möten.

Exempel på funktioner

- Möjlighet att sätta upp exakt de tider som ska gå att boka
- Skicka påminnelser till anmälda personer som inte bokat möten
- Bokningsöversikt av bokade möten för både deltagare och leverantör
- Deltagare kan ha tillgång till en översikt av alla leverantörer vid bokningstillfället
- Möjlig export av bokningsöversikt till Excel

Resurshantering

Med Axaco Air Resurshantering kan du enkelt administrera alla olika typer av resurser; hotell, bussar, limousiner, guider mm i ett och samma program. Dessa resurser gör du sedan tillgängliga för dina olika projekt som kan bokas direkt från anmälningsformulären.

Via vårt administrativa gränssnitt kan du sedan följa hur bokningsläget ser ut för dina resurser. Ovärderlig information online ger dig en exakt bild av resursutnyttjandet, inte bara från ett, utan även från alla projekt som använder inlagda resurser. Självklart kan dina resurser beskrivas i text och bild som är lättillgängliga vid bokningstillfället.

För att få en enkel överblick över dina resurser kan du även se på bokningsläget i kalenderformat år/månad/vecka.

Givetvis kan du låta externa leverantörer följa upp bokningsläget över sina egna resurser

Exempel på funktioner

- Gemensamma resurser för alla projekt
- Resursbeskrivningar tillgängliga för den som anmäler sig
- Resursutnyttjandet alltid tillgängligt och uppdaterat för den som behöver det.
- Samma resurser kan utnyttjas samtidigt från olika projekt
- Online kunna visa tillgänglighet av t.ex. hotellrum vid bokning
- Stödjer alla typer av resurser interna/externa

Bordsplacering – Air Space

Med Axacos bordsplaceringssystem Air Space administrerar du enkelt en bordsplacering. Air Space är en del av Axaco Air och du tar ut den deltagarinformation som du behöver och drar in i bordsplaceringen. Hela eller delar av placeringen kan göras i omgångar och korrigeringar av enskilda deltagare gör du enkelt. Placeringen lagras i systemet och kan användas i all kommunikation internt/externt. Med en grafisk funktion kan du enkelt på en pekskärm eller platta dra och flytta personer till rätt plats.

Lokalen med stolar och bord definierar du själv och du kan fritt skapa olika "sittningar" även i form av biograflayouter.

Exempel på funktioner

- Valfri layout, antal bord/stolar
- Automatisk numrering av bord/stolar
- Placera grupper
- Enkel redigering av enskilda deltagare
- Placering baserat på kriterier i anmälan.
- Kommunicera placering till deltagare

Abstracts

I en och samma modul är det möjligt att markant minska den arbetsbörda som en vetenskaplig/akademisk konferens innebär. Med en enkel online-lösning är Axaco Air abstract det perfekta verktyget för att skapa en professionell image. De formulär och mallar du skapar sätter standarden på de inlämnade dokumenten.

Ingen mjukvara behöver installeras och det finns ingen begränsning för hur många användare som kan arbeta simultant i systemet. Via e-post genom Axaco Air kommunicerar du enkelt med författare, konferensdeltagare och granskare.

Formatet och stilkraven för den slutgiltiga presentationen av dokumenten definieras av administratören.

Författarna har tillgång till sina dokument och kan göra ändringar fram till dess att de gör en slutgiltig inlämning. Efter det kan ändringar endast göras med tillstånd av administratören. Alla inlämnade dokument lagras i systemet och är tillgängliga för granskning och annan hantering.

Exempel på funktioner

- Axaco Air ger författarna möjlighet att skapa tabeller och ladda upp bilder för att skapa professionella dokument.
- I Axaco Air skapar du de rapporter du behöver baserat på dokumenten och författarna samt har möjlighet att dela dessa rapporter med dina kollegor.
- Enkel funktionalitet för att exportera dokument till webbsidor, utskrivningsbara filer, externa media.
- Axaco Air hanterar granskningsprocessen online. Granskare av abstracts bjuds in via systemet och tilldelas ett eller fler dokument att granska. Anonym granskning är möjlig. Bedömning, godkännande och avslag av dokument hanteras online. Kriterierna för hur bedömningen ska gå till sätts upp av administratören i samförstånd med kraven från konferensen.
- Registrering för att delta på konferensen samt att anmäla sitt intresse för att skicka in ett abstract görs i samma anmälningsformulär.